Konin, …………………………………r.

miejscowość i data

………………………………………………………………..

…………………………………………………………………

Imię i nazwisko lub nazwa organizatora imprezy

..................................................................

adres zamieszkania lub siedziby,

**Zarząd Dróg Miejskich**

**ul. Zakładowa 4
62-510 Konin**

…………………………………………

 tel. kontaktowy

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny**

Na podstawie art. 65 oraz 65b ust. 1, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo
o ruchu drogowym (T. jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 450 ze zm.) wnoszę o wydanie zezwolenia
na wykorzystanie dróg w sposób szczególny w celu organizacji następującej imprezy:

1. **Rodzaj imprezy: (zawody sportowe, rajd, wyścig, zgromadzenie, inne):**

..................................................................................................................................................

1. **Nazwa imprezy:** ......................................................................................................................

1. **Miejsce, data (godzina) rozpoczęcia**:. ....................................................................................

..................................................................................................................................................

1. **Przebieg imprezy**:

……..……………………………………………………………………..………………...…

……………………………………………………………………………………………...…

……………………………………….………………………………………………..………

1. **Miejsce, data (godzina) zakończenia**: ……………………...………………………………

………………………………………………………………………………………………...

1. **Przewidywana liczba uczestników imprezy:** …………..…………………………………..
2. **Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy
lub miejsca imprezy:**
3. ………………………………………………………..……………………………….………
4. ………………………………………….…………….…………………………………….…
5. …………………………………………….…………….……………………………….……
6. ……………………………………………...…………………………………………………

**(imię i nazwisko, adres, tel. kontaktowy**)

**W załączeniu przedkładam:**

1. szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego;
2. wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia;
3. program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw;
4. plan zabezpieczenia trasy lub miejsca określony w art. 65a ust. 3 pkt 3 ustawy – Prawo
 o ruchu drogowym.
5. Projekt organizacji ruchu uzgodniony przez Policję i zatwierdzony przez zarządzającego ruchem jeśli impreza powoduje utrudnienia w ruchu drogowym.
6. zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy -
 do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw;
7. pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych,
8. mapa określająca trasę imprezy,
9. dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 48,00 zł, jeśli wnioskodawca nie jest zwolniony z obowiązku wnoszenia opłaty, - podstawa : ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 (Dz. U. nr 225 poz. 1635 z późn. zm.)
10. pełnomocnictwo, jeśli organizator ustanowił pełnomocnika, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

.............................................................

**/podpis organizatora/**

*.* **Klauzula informacyjna**

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Koninie, Ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin.

2) Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail kontakt@zdm-konin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@zdm-konin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny (na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.) wynikających z przepisów:

1. art. 65, art. 65a, art. 65b ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r .- Prawo o ruchu drogowym.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

7) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia:

* Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86

9) Pani/Pana dane są niezbędne, aby załatwić sprawę (wypełniając wniosek). Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji sprawy, w tym celu podanie danych osobowych jest obowiązkowe.